

SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, COLLOQUIO INDIVIDUALE E PROVA PRATICA, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI LAVORO A TEMPO PARZIALE E INDETERMINATO DI N. 1 ADDETTO ALLO SPAZZAMENTO MANUALE E ATTIVITÀ AMBIENTALI COMPLEMENTARI ACCESSORIE – LIVELLO J FISE ASSOAMBIENTE.

**COSTITUZIONE COMMISSIONE
VERBALE ISTRUTTORIO
RICHIESTA INTEGRAZIONE DOCUMENTALE
ATTRIBUZIONE CODICI PSEUDONOMIZZATI A CIASCUN CANDIDATO**

Verbale n. 1

L'anno duemilaventicinque, addì 15 maggio alle ore 10.30, si è riunita previa convocazione verbale, la commissione giudicatrice della selezione pubblica per 1 addetto allo spazzamento manuale e attività ambientali complementari accessorie – livello j fise assoambiente.

Sono presenti presso la sede della Poliservice S.p.A. in Corropoli (TE) alla via L. Da Vinci:

Avv. Pierangelo Guidobaldi	– Presidente
Dott. Gabriele Cavacchioli	– Componente
Dott. Andrea Partenza	– Componente

L'Avv. Pierangelo Guidobaldi è collegato all'odierna riunione mediante collegamento in audioconferenza.

Le funzioni di segretario sono espletate dal dott. Andrea Partenza.

I componenti della commissione, ai sensi dell'articolo 14 del Regolamento per il reclutamento del personale approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 15.12.2023, verificano la propria compatibilità e cioè:

- Di non far parte degli organi di direzione politica e del Consiglio d'Amministrazione della Poliservice S.p.A.;
- Di non ricoprire cariche politiche;
- Di non essere rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni o organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;
- Di non essere legati tra loro o con alcuno dei candidati da vincoli di parentela o di affinità entro il quarto grado;
- che non sussistono le condizioni di incompatibilità previste all'art. 35 – comma 3 – lett. "e" e all'art. 35-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e all'art. 51 del codice di procedura civile;
- che il proprio rapporto di servizio non è stato risolto per motivi disciplinari o per decadenza dall'impiego.



Il Presidente, su trasmissione da parte degli Uffici risorse umane, consegna alla Commissione:

- Il regolamento citato;
- Il bando di selezione;
- L'elenco dei candidati che hanno presentato la domanda.

LA COMMISSIONE

Presenti tutti i suoi componenti nelle modalità sopra descritte

PRENDE ATTO

dell'elenco delle domande presentate nel n. 53 protocollate

che di esse risultano n. 10 domande incomplete, ammesse con riserva e che richiedono un ulteriore approfondimento istruttorio ai sensi degli articoli 2 e 4 dell'avviso;

che di esse risultano n. 4 domande incomplete, ammesse con riserva e che richiedono una integrazione documentale ai sensi dell'art. 7 dell'avviso;

che di esse risultano n. 12 domande escluse in quanto prive dei requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione ai sensi degli articoli 2 e 3 dell'avviso;

che di esse risultano n. 3 domande escluse in quanto pervenute oltre il termine di scadenza previsto dall'art. 3 dell'avviso;

che di esse risultano n. 2 domande duplicate, in quanto presentate dai medesimi soggetti, e dunque non considerate ai fini della presente selezione;

che, pertanto, appare necessario richiedere l'integrazione della documentazione a supporto dei requisiti e dei titoli già dichiarati nella domanda di partecipazione;

che appare altresì necessario procedere all'assegnazione del codice pseudonomizzato

PERTANTO

invita la Società

1) a richiedere l'integrazione formale della documentazione relativa ai requisiti e ai titoli indicati delle seguenti domande:

1433
1468
1470
1483
1526
1530
1571
1621
1624
1626

1579
1603

1604
1628

2) ad assegnare a tutti candidati il codice pseudonomizzato.

APPROVA

il seguente elenco di domande ammesse n. 22

1469
1497
1505
1528
1531
1535
1541
1564
1584
1585
1587
1588
1595
1597
1600
1601
1606
1608
1613
1622
1632
1634

il seguente elenco di domande ammesse con riserva n. 14

1433
1468
1470
1483
1526
1530
1571
1621
1624
1626
1579
1603
1604
1628



il seguente elenco di domande escluse n. 17

1474
1484
1525
1534
1563
1586
1602
1620
1644
1646
1647
1648
1649
1656
1660
1767
1776

PROCEDE

A stabilire che la data, l'ora e il luogo delle prove, come di seguito indicati, sono comunicati ai candidati ammessi mediante apposito avviso pubblicato sul sito della Società nella sezione AVVISI. Tale avviso ha valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti.

I candidati sono tenuti a presentarsi nel luogo, giorno e ora di convocazione muniti di un valido documento di riconoscimento. I candidati, qualora non si presentino, per qualsiasi motivo, a sostenere le prove, saranno considerati rinunciatori. Non sarà consentito utilizzare nella sede di svolgimento delle prove testi di qualsiasi natura, palmari, telefoni cellulari, smartphone o altre strumentazioni multimediali/informatiche.

Durante lo svolgimento delle prove non è consentito ai candidati di comunicare tra loro ovvero mettersi in relazione con altre persone, salvo i membri della commissione di concorso o gli eventuali incaricati della sorveglianza. La commissione di concorso curerà la rigorosa osservanza delle disposizioni con facoltà di adottare i provvedimenti necessari. I candidati debbono osservare pedissequamente il protocollo operativo di concorso.

PRENDE ATTO

che le prove d'esame consistono:

- **Prova pratica**, che consisterà nella materiale esecuzione, nell'ambito delle competenze del livello di appartenenza, di un lavoro o un'opera con materiali, mezzi e dati forniti dalla Società e nello svolgimento di determinate operazioni in ambito di raccolta e spazzamento e attività ambientali complementari.



La commissione, in sede di formulazione delle prove, stabilirà il tempo assegnato ai candidati per lo svolgimento della prova, comunque non superiore a 15 minuti, tenendo presente che il fattore tempo non inciderà sulla valutazione.

Prova orale – colloquio individuale

Criteri di valutazione	Range di valutazione
Capacità espositiva e capacità di sintesi	Da 0 a 13
Completezza della risposta	Da 0 a 13
Correttezza formale	Da 0 a 14
TOTALE	Da 0 a 40

Valutazione dei titoli

Criteri di valutazione	Range di valutazione
Titoli di studio e formazione	Da 0 a 10
Titoli di servizio	Da 0 a 5
Titoli vari	Da 0 a 5
TOTALE	Da 0 a 20

La commissione valuterà i titoli sulla base dei seguenti criteri:

TITOLI DI STUDIO E FORMAZIONE (punteggio massimo 10 punti): • possesso di titolo di studio diploma di scuola secondaria di secondo grado: 4 punti • ciascun attestato di profitto e/o frequenza, conseguito al termine di corsi di formazione, perfezionamento e aggiornamento dà diritto a 1 punto ciascuno per un punteggio massimo di 6 punti;

TITOLI DI SERVIZIO (punteggio massimo 5 punti): il servizio prestato presso POLISERVICE SPA o presso altre società o amministrazioni, quale lavoratore a tempo determinato o indeterminato o con contratto di somministrazione lavoro con mansioni analoghe a quelle di cui al presente bando; la valutazione sarà di 0,5 punti per ogni mese di servizio prestato, fino al massimo di 5 punti. La valutazione dei titoli di servizio avverrà tenendo conto delle frazioni di mese superiori a 15 giorni, trascurando quelle uguali o inferiori a tale limite.

TITOLI VARI (punteggio massimo 5 punti): • abilitazioni alla guida professionale (CQC): 1 punto; • corsi di formazione in materia di igiene urbana e gestione rifiuti: 1 punto; • corsi di formazione in materia di sicurezza, oltre a quelli previsti dall'art. 36 e 37 D.Lgs. 81/2008 smi: 1 punto; • corsi abilitanti alla guida

di macchine operatrici e attrezzature: 1 punto; • per ciascuna abilitazione o ulteriori attestati — differenti da quelli di cui ai punti precedenti — ritenuti utili per l'espletamento della mansione: 1 punto.

La valutazione complessiva sarà fatta dopo l'espletamento della prova orale.

STABILISCE CHE

- Qualora la valutazione delle prove d'esame non ottenga voto unanime da parte di tutti i commissari, ognuno di essi esprime il proprio voto - da verbalizzare - e viene assegnato al concorrente, per ciascuna prova, il punteggio risultante dalla somma dei voti espressi da ciascun commissario
- Sarà successivamente redatta, per ogni prova, una scheda riepilogativa dei voti espressi, contenenti i voti attribuiti in base a ciascun criterio di valutazione.

I colloqui si svolgeranno secondo l'ordine alfabetico del cognome dei candidati ammessi. Prima dell'inizio del colloquio, la commissione formulerà tanti gruppi di domande, fra loro diverse, quanti sono i candidati ammessi a sostenerlo, maggiorati di uno. I quesiti sono proposti a ciascun candidato previa estrazione a sorte. La seduta si svolgerà presso la sede della Soc. Poliservice S.p.A. sita in Via L. Da Vinci a Corropoli (TE), aperta al pubblico, mentre la valutazione della prova e l'attribuzione del punteggio avverranno in seduta segreta.

STABILISCE

- **LA DATA DELLA PROVA PRATICA – martedì 20/05/2025 presso la sede operativa della Poliservice S.p.A. sita in Corropoli in via L.Da Vinci:**

alle ore 15:00 i candidati individuati con i seguenti codici pseudonomizzati:

1469
1497
1505
1528
1531
1535
1541
1564
1584
1585
1587
1588
1595
1597
1600
1601
1606
1608



alle ore 17:00 i candidati individuati con i seguenti codici pseudonomizzati:

1613
1622
1632
1634
1433
1468
1470
1483
1526
1530
1571
1621
1624
1626
1579
1603
1604
1628

- **LA DATA DELLA PROVA ORALE** – venerdì 23/05/2025 alle ore 15.00 presso la sede legale della Poliservice S.p.A. sita in Corropoli in via L. Da Vinci;

La riunione termina alle ore 19:45.

I lavori della Commissione sono aggiornati alle ore 15:00 del 20 maggio 2025 nella stessa sede di svolgimento della prova pratica.

Il presente verbale viene pubblicato all'albo pretorio della Società e nella sezione Amministrazione Trasparente – Avvisi di Selezione – a cura dell'Ufficio Risorse Umane della Poliservice cui viene trasmessa la copia.

Il Presidente

f.to Avv. Pierangelo Guidobaldi



Pierangelo Guidobaldi
Avvocato
15.05.2025 19:32:20
GMT+02:00

I Componenti

f.to Dott. Gabriele Cavacechioli

f.to Dott. Andrea Partenza